

	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" Via Falck n. 110 - Sesto San Giovanni (MI) C.F.: 85017870156 - Codice meccanografico: MIIC8C800T Codice unico di fatturazione: UFG0TE Tel: 02 36 57 471 - Fax: 02 36 57 47 36 Mail: segreteria@comprensivodante.edu.it Sito web: www.comprensivodante.edu.it</p>	 <p>Istituto Comprensivo Dante Alighieri</p>
---	--	--

Circolare n. 41

Sesto San Giovanni, 9 ottobre 2024

Al Personale Scolastico
Alle Famiglie degli alunni
Alla Commissione elettorale
All'Albo on line/Sito web/RE
Atti

Oggetto: Comunicazioni relative alle Elezioni del Consiglio di Istituto Triennio 2024/2027 –
17 e 18 novembre 2024.

- VISTA l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 modificata dalle successive OO.MM. n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998 concernente le norme sulle elezioni degli organi collegiali a livello di istituto;
- VISTA la C.M. n. 364 prot. n. 3591 del 24.07.1996;
- VISTA la nota MIM prot. n. 38475 del 19/09/2024, nella quale si ricorda che le operazioni di voto degli organi di durata annuale dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2024;
- VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, prot. n. 49583 del 20/09/2024;

Si comunica quanto segue:

A - DATA ELEZIONI

Le votazioni si svolgeranno dalle ore 8.00 alle ore 12.00 di **domenica 17 novembre 2024** e dalle ore 8.00 alle ore 13.30 di **lunedì 18 novembre 2024**.

B - COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Tenuto conto della popolazione scolastica di questo Istituto (consistenza numerica superiore ai 500 alunni), ai sensi dell'art. 6 comma 1 dell'O.M. 215/91, la rappresentanza delle componenti in seno all'eleggendo organo collegiale sarà di 19 membri così assegnati:

- il Dirigente scolastico membro di diritto;
- n. 8 rappresentanti della componente "docenti" eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n. 8 rappresentanti della componente "genitori" eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti;
- n. 2 rappresentanti della componente ATA eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le **ELEZIONI** avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

Ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. n.297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

C - CHI VOTA

- **L' elettorato attivo e passivo** per l'elezione dei **rappresentanti del personale docente** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

I docenti che non prestano effettivo servizio di istituto perché esonerati dagli obblighi di ufficio per l'espletamento di altre funzioni o perché comandato o collocato fuori ruolo non ha diritto di elettorato attivo e passivo.

Perde altresì il diritto di elettorato il docente in aspettativa per motivi di famiglia.

I docenti in servizio in più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in tutti gli istituti in cui prestano servizio.

- **L' elettorato attivo e passivo** per l'elezione dei **rappresentanti dei genitori** spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore (O.M. n. 215/91 art. 27 comma 8).

- **L' elettorato attivo e passivo** per l'elezione dei **rappresentanti del personale ATA** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli **elettori che fanno parte di più componenti** esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli elettori predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze

D - LISTE DEI CANDIDATI

- Le liste dei candidati, senza distinzione di ordine di scuola, devono essere distinte per ciascuna delle componenti e dovranno contenere i **nominativi dei Candidati**, con l'indicazione del cognome, del nome, del luogo e della data di nascita. I Candidati, inoltre, debbono essere contrassegnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Mario, 2) BIANCHI Osvaldo, ecc.];

- Le liste dei candidati possono comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere, quindi:

- Componente **Personale Insegnante** **n. 16** candidati su **8** da eleggere
- Componente **Genitori degli alunni** **n. 16** candidati su **8** da eleggere
- Componente **Personale A.T.A.** **n. 4** candidati su **2** da eleggere

E - PRESENTAZIONE LISTE

- Le liste dei candidati, senza distinzione di ordine di scuola, devono essere presentate, personalmente da uno dei firmatari-presentatori, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'ufficio di segreteria della sede centrale (Scuola "DANTE ALIGHIERI" Via Falck 110) **dalle ore 09:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.**

- Ciascuna lista deve essere presentata, con firme autenticate, da almeno **20 "presentatori di lista"** (diversi dai Candidati) **per le Liste dei Genitori e dei Docenti** con l'indicazione del cognome, del nome, del luogo e della data di nascita e la firma; da **4 "presentatori di lista"** (diversi dai Candidati)

per le Liste del Personale ATA con l'indicazione del cognome, del nome, del luogo e della data di nascita e la firma.

- Ciascuna lista sarà contrassegnata da un numero romano progressivo [esempio: I[^], II[^], ecc.], riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un **MOTTO**, indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa.
- Alla lista va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione della candidatura e di appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, completa di autenticazione delle firme dei candidati.
- Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.
- Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.
- Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.
- Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.
- Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.
- Le **FIRME** dei **CANDIDATI** accettanti e quelle dei **PRESENTATORI** possono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o da membro della Commissione elettorale a ciò delegato; occorre esibire documento valido di riconoscimento.

F - MODALITA' DI VOTAZIONE

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento.

- Per la Componente del **PERSONALE DOCENTE** ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
- Per la Componente dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la Componente del **PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.
- I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

Si vota apponendo, sull'apposita scheda, una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Non è ammesso l'esercizio di voto per delega ed è opportuno presentarsi al seggio con un documento d'identità.

G - PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi potrà avvenire a cura dei presentatori di lista e dei candidati dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni. È consentita la distribuzione di materiale propagandistico, previa visione del Dirigente scolastico.

SCADENZIARIO ADEMPIMENTI

Nomina della Commissione Elettorale daparte del Dirigente Scolastico	Entro il 03/10/2024
Formazione elenchi elettori e comunicazione alla Commissione	Entro il 14/10/2024 Formazione e aggiornamento degli elenchidegli elettori. Il Dirigente Scolastico comunica alla Commissione i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei genitori degli alunni.

	Individuazione sedi seggi elettorali.
Deposito elenchi elettori	Entro il 23/10/2024 Gli elenchi degli elettori sono compilati dalla Commissione Elettorale e depositati presso la segreteria a disposizione di chiunque ne faccia richiesta.
Presentazione liste dei candidati	(dal 20° al 15° giorno dalla data delle votazioni) Dalle ore 9:00 del 28/10/2024 alle ore 12:00 del 04/11/2024* <i>*(data posticipata per festività)</i>
Esposizione all'Albo delle liste elettorali	04/11/2024 alle ore 15:00
Propaganda elettorale	Dal giorno 30/10/2024 al 15/11/2024
Composizione e nomina dei seggi elettorali	Entro il 12/11/2024
Votazioni	17/11/2024 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 18/11/2024 dalle ore 8:00 alle ore 13:30

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. Lgs. n.297/94 e all'O.M. n.215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla elezione del consiglio di istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa Anna Mele

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93